



KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA
MINISTRY OF EDUCATION MALAYSIA
Bahagian Pendidikan Guru
Teacher Education Division
Aras 2-6, Blok E 13, Kompleks E,
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 PUTRAJAYA
MALAYSIA



KEMENTERIAN
PENDIDIKAN
MALAYSIA

Tel: 03-8884 1144
Faks (Fax): 03-8889 3507
Portal: www.moe.gov.my

"1MALAYSIA : RAKYAT DIDAHULUKAN , PENCAPAIAN DIUTAMAKAN"

Ruj. Kami: KPMSP.700-2/1/56 Jld.II (43)

Tarikh : 9 Mac 2016

Semua Pengarah
Jabatan Pendidikan Negeri
(u.p Unif Latihan & Kemajuan Staf)

YBhg.Datuk/Dato'/Tuan/Puan,

**PERAKUAN KELULUSAN BELAJAR BAGI PEGAWAI PERKHIDMATAN PENDIDIKAN (PPP)
YANG TELAH TAMAT PENGAJIAN PROGRAM PENDIDIKAN JARAK JAUH (PJJ) SECARA
PERSENDIRIAN**

Dengan hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Untuk makluman pihak YBhg.Datuk/Dato'/Tuan/Puan, Mesyuarat Pengurusan Tertinggi (MPT) Bahagian Pendidikan Guru (BPG) Bil 4/2015 pada 22 Februari 2016 telah bersetuju untuk memperakukan permohonan kelulusan belajar PJJ secara persendirian bagi PPP yang telah menamatkan pengajian mereka.

3. Walau bagaimanapun PPP perlu menyertakan dokumen yang telah sahkan seperti berikut ;

- 3.1 Salinan Surat Tawaran dari institusi
- 3.2 Salinan Kad Pengenalan
- 3.3 Salinan Surat Pengesahan Jawatan
- 3.4 Salinan Sijil/Diploma Perguruan
- 3.5 Salinan Pengiktirafan Kelayakan Ijazah
- 3.6 Salinan Ijazah beserta transkrip akademik
- 3.7 Salinan laporan polis (jika hilang)

4. Bersama ini disertakan Borang Permohonan untuk makluman dan tindakan selanjutnya pihak YBhg.Datuk/Dato'/Tuan/Puan. Borang permohonan yang telah lengkap diisi beserta dokumen hendaklah di hantar ke Jabatan Pendidikan Negeri (JPN) masing-masing sebelum dipanjangkan ke BPG. Kerjasama pihak YBhg.Datuk/Dato'/Tuan/Puan adalah dimohon untuk memanjangkan perkara ini ke sekolah-sekolah di bawah pentadbiran YBhg. Datuk/Dato'/Tuan/Puan. Sebarang pertanyaan bolehlah dikemukakan kepada Encik Azalan bin Afendi di talian 03 88841242 atau emel di alamat azalan.afendi@moe.gov.my

Sekian, terima kasih.

**"SEHATI SEJIWA"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

Saya yang menurut perintah,

(Dr. NOOR ZAILA BINTI WAHAB)
b.p Pengarah
Bahagian Pendidikan Guru
Kementerian Pendidikan Malaysia

**PERMOHONAN PERAKUAN KELULUSAN BELAJAR
BAGI PROGRAM PENDIDIKAN JARAK JAUH (PJJ)/SAMBILAN SECARA PERSENDIRIAN
PERINGKAT IJAZAH PERTAMA**

ARAHAN

- 1. Isi dengan jelas menggunakan **HURUF BESAR** dan permohonan hendaklah melalui **Ketua Jabatan (JPN)** melalui **Pengetua/Guru Besar**. Setelah lengkap, buat dua (2) salinan (SATU **SALINAN PEMOHON** DAN SATU **SALINAN JPN**) dan kemukakan permohonan asal kepada **Bahagian Pendidikan Guru**.
- 2. Borang Permohonan ini hendaklah dikepilkan bersama dengan dokumen-dokumen yang disahkan oleh **Ketua Jabatan** seperti berikut :-
 - > Salinan Surat Tawaran Institusi Pengajian;
 - > Salinan Surat Pengesahan Jawatan;
 - > Salinan Kad Pengenalan;
 - > Salinan Sijil Guru/Diploma Pendidikan;
 - > Pengiktirafan Kelayakan Ijazah
 - > Salinan Ijazah/Transkrip Peperiksaan
 - > Laporan Polis (jika berkaitan)
- 3. Sila tandakan (✓) pada yang berkenaan.

A. MAKLUMAT DIRI PEMOHON

1) Nama Penuh :

2) No. Kad Pengenalan :

 -

 -

3) Tarikh Lahir :

 /

 /

 Hari Bulan Tahun

4) Alamat Tempat Bertugas :

Poskod :

 Daerah:

Negeri :

No. Tel. Pejabat :

 -

 samb:-

5) Alamat Surat Menyurat (Tetap) :

Poskod :

 Daerah:

Negeri :

No. Telefon :

 -

 (Rumah)

 -

 (Telefon Bimbit)

6) Alamat e-mel :

E. SOKONGAN / ULASAN KETUA JABATAN TEMPAT BERTUGAS

1) Sokong : Ya Tidak

2) Tindakan Tatatertib : Ada Tiada

Jika ada, nyatakan :

i. Peringkat : Pertuduhan Rayuan Hukuman

ii. Jenis Hukuman :

3) Ulasan :

Saya mengesahkan bahawa butir-butir yang dinyatakan oleh pemohon di atas adalah benar dan betul.

Tarikh :

Tandatangan
Cop Nama dan Jawatan

F. KEBENARAN / ULASAN BAHAGIAN / JABATAN PENDIDIKAN NEGERI

Sokong

Tidak Sokong

Ulasan :

Saya mengesahkan bahawa butir-butir yang dinyatakan oleh pemohon di atas adalah benar dan betul.

Tarikh :

Tandatangan
Cop Nama dan Jawatan